

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-SÉBASTIEN**

**Procès verbal** de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Sébastien tenue le 3 juin 2014 à 20h00. Sous la présidence du maire, Monsieur Martin Thibert et à laquelle session étaient présents les conseillers MM Michel Bonneville, Mark Handschin, Mme Sylvie Laurain, MM Michel Morin et Ghislain Provost.

Également présente : Madame Manon Donais, directrice générale.

M. Jean-Charles Fournier, nouveau conseiller élu le 1<sup>er</sup> juin 2014, est présent pour la rencontre.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 6 mai 2014
4. Dépôt des comptes mensuels
5. **LOISIRS ET CULTURE**
  - a) Modifications à la Politique familiale pour les subventions aux activités de loisirs
  - b) Paiement à Mlle Marianne Thibert pour le camp de soccer : 250.00\$
  - c) Paiement à Artysan Productions d'une aide financière pour l'exposition annuelle : 50.00\$
  - d) Paiement à Éditions Petite mine pour un livre d'activités de soccer : 27.09\$
6. **PROTECTION DES BIENS ET DE LA PERSONNE**
  - a) Renouvellement de l'entente intermunicipale pour le service du technicien en prévention incendie pour 2014
  - b) Paiement à Garage Stéphane Belhumeur pour la réparation de l'unité de secours : 753.08\$
7. **URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**
  - a) Demande à la CPTAQ – Ferme Berjo
  - b) Demande de nettoyage de cours d'eau – Br. 19 de la Rivière du Sud
  - c) Demande de nettoyage de cours d'eau – Br. 22 de la Rivière du Sud
  - d) Demande de nettoyage de cours d'eau – Br. 30 de la Rivière du Sud
8. **HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE**
  - a) Autorisation d'une dépense pour le nivelage de la montée Lamoureux : 400.00\$
  - b) Avis de motion pour le règlement 460 pour un branchement à l'aqueduc rue Principale
  - c) Paiement à L'Homme et fils inc. pour l'achat de batteries, bois, teinture, compost etc. : 266.98\$
  - d) Paiement à Services sanitaires G.Campbell pour le nettoyage de la PM1 : 1 006.03\$
  - e) Paiement à MotoSport G.L. pour l'achat d'une chaîne pour la scie du parc : 18.21\$
  - f) Paiement à Tenaquip ltée pour l'achat de fanions pour le stationnement municipal : 36.35\$
  - g) Paiement à Plomberie Pier-Eau inc. pour l'inspection par caméra pour l'aqueduc : 459.90\$
  - h) Paiement à J.L.M. inc. pour le balayage des rues : 195.46\$
9. **FONCTIONS ADMINISTRATIVES GÉNÉRALES**
  - a) Dépôt du rapport budgétaire au 30 avril 2014
  - b) Paiement de 2 inscriptions au Congrès annuel de la FQM : 2 150.03\$
  - c) Paiement à Éditions Juridiques FD inc. pour les bulletins de vote et enveloppes d'élection : 704.23\$
  - d) Paiement à Me Paul Claude Bérubé pour les honoraires à la Cour municipale : 1 609.68\$
  - e) Paiement de la rémunération du personnel électoral : 2 135.00\$
10. **VARIA**
11. **QUESTIONS DE L'ASSISTANCE**
12. **COURRIER**
13. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

## 1. OUVERTURE À 20H00

**M. Martin Thibert, maire, ouvre l'assemblée en souhaitant la bienvenue à tous.**

## 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**2014-06-171 Il est proposé par M. Michel Bonneville, appuyé par Mme Sylvie Laurain et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE.**

## 3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 MAI 2014

**2014-06-172 Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2014 soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE.**

## 4. DÉPÔT DES COMPTES MENSUELS

**Les membres du conseil prennent acte de la liste des chèques émis en paiement des dépenses incompressibles telles que décrites au règlement 413.**

### **Dépenses incompressibles**

Salaire des élus	Juin 2014	2 215.26\$
Salaire des employés (admin. voirie et parc)	Mai 2014	7 578.62\$
Salaire des pompiers	Avril 2014	2 861.00\$
C1400172	Laboratoires d'analyses SM, analyses d'eau	320.21\$
C1400173	L'Homme et fils, timbres et Sébastinois de mai 2014	639.99\$
C1400174	Ministre des finances, Service de la Sûreté du Québec	63 589.00\$
C1400175	Garage Yves St-Laurent, essence du camion de voirie	129.00\$
C1400176	Gestim inc., service d'inspection de mai 2014	2 260.64\$
C1400177	Réseau Mobilité Plus, pagettes service des incendies	23.97\$
C1400178	Alain Héту, entente de cellulaire mai 2014	65.00\$
L1400038	Copicom inc., location du photocopieur 6 mois	627.76\$
L1400039	Télébec inc., télép. Garage et Loisirs	197.78\$
L1400040	Hydro-Québec, élect. Lumières de rues	622.12\$
L1400041	Receveur Général du Canada, DAS d'avril 2014	1 602.28\$
L1400042	Ministre du Revenu du Québec, DAS d'avril 2014	4 006.68\$
L1400043	Desjardins services des cartes, café, permis de réunion du 150 <sup>e</sup> , Ballast lumière extérieure Ctr commun., frais annuel de la carte	389.12\$
L1400044	MRC du Haut-Richelieu, gestion matières résiduelles – Juin 2014	4 573.38\$
L1400045	Hydro-Québec, élect. Garage et Loisirs	561.94\$
L1400046	Hydro-Québec, élect. Centre communautaire	1 748.09\$
<b>Pour un total de :</b>		<b>94 011.84\$</b>

### **Dépenses par résolution**

C1400179	L'Homme et fils inc., achat d'une palette d'asphalte sèche (2014-04-120)	534.64\$
C1400180	Groupe Kanam enr., coût final du spectacle du 150 <sup>e</sup> anniversaire (2014-01-003)	5 773.63\$
C1400181	Productions Unity inc., coût final de la scène du 150 <sup>e</sup> anniversaire (2014-01-003)	11 772.57\$
C1400182	Gérald Duval, 2 <sup>e</sup> paiement pour le déneigement des stationnements (2012-10-309)	1 465.93\$
C1400183	Adams tonte de parterre, 1 <sup>er</sup> paiement pour l'entretien des pelouses (2012-04-127)	2 491.13\$
C1400184	Enseignes Bois & Passions, pour 2 panneaux de coroplast du 150 <sup>e</sup> (2014-01-003)	86.23\$
C1400185	Josée Rochette, remboursement des brevages pour le 150 <sup>e</sup> (2014-01-003)	609.33\$
<b>Pour un total de :</b>		<b>22 733.46\$</b>



**CONSIDÉRANT QUE la demande vise à obtenir une autorisation pour céder la superficie autorisée par la CPTAQ dans la décision no 341923 à la compagnie 9297-6877 Québec inc dont l'actionnaire principal est aussi administrateur et actionnaire de Ferme Berjo inc;**

**CONSIDÉRANT QUE la demande n'impose aucune contrainte supplémentaire aux activités agricoles puisqu'aucune distance séparatrice pour les bâtiments d'élevage n'est applicable à l'usage projeté;**

**CONSIDÉRANT QUE le projet est conforme à la réglementation municipale;**

**EN CONSÉQUENCE :**

**2014-06-179 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le Conseil municipal de Saint-Sébastien appuie la demande d'autorisation à la CPTAQ déposée par Gaétan Villeneuve, au nom de Ferme Berjo inc, et recommande à la Commission d'approuver la demande. ADOPTÉE.**

**B) DEMANDE DE NETTOYAGE DE COURS D'EAU – BR.19 DE LA RIVIÈRE DU SUD**

**2014-06-180 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une demande de nettoyage de cours d'eau de la branche 19 de la Rivière du Sud soit transmis à la MRC du Haut-Richelieu;**

**QUE les frais soient répartis au bassin versant. ADOPTÉE.**

**C) DEMANDE DE NETTOYAGE DE COURS D'EAU – BR.22 DE LA RIVIÈRE DU SUD**

**2014-06-181 Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une demande de nettoyage de cours d'eau de la branche 22 de la Rivière du Sud soit transmis à la MRC du Haut-Richelieu;**

**QUE les frais soient répartis au bassin versant. ADOPTÉE.**

**D) DEMANDE DE NETTOYAGE DE COURS D'EAU – BR.30 DE LA RIVIÈRE DU SUD**

**2014-06-182 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une demande de nettoyage de cours d'eau de la branche 30 de la Rivière du Sud soit transmis à la MRC du Haut-Richelieu;**

**QUE les frais soient répartis au bassin versant. ADOPTÉE.**

## 8. HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE

**A) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LE NIVELAGE DE LA MONTÉE LAMOUREUX**

**2014-06-183 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 400.00\$ soit autorisée pour le nivelage de la montée Lamoureux. ADOPTÉE.**

**B) AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT 460**

**Avis de motion est par la présente donné par le conseiller M. Ghislain Provost, qu'à une séance ultérieure sera adopté le règlement 460 relatif à un branchement à l'aqueduc au 373 route 133.**

**C) PAIEMENT À L'HOMME & FILS INC.**

**2014-06-184 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'un chèque au montant de 266.98\$ soit émis à l'ordre de *L'Homme & Fils inc.* pour l'achat de matériaux pour l'entretien du parc. ADOPTÉE.**

**#C1400189 L'Homme & fils inc. 266.98\$**

**D) PAIEMENT À SERVICES SANITAIRES G. CAMPBELL INC.**

**2014-06-185 Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'un chèque au montant de 1 006.03\$ soit émis à l'ordre de *Services sanitaires G. Campbell inc.* pour le nettoyage des boues à la PM1. ADOPTÉE.**

**#C1400191 Services sanitaires G. Campbell inc. 1 006.03\$**



E) PAIEMENT DE LA RÉMUNÉRATION DU PERSONNEL ÉLECTORAL

**2014-06-193** Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la rémunération du personnel électoral au montant total de 2 135.00\$ soit émis comme suit;

#C1400198	Lisette Blouin, scrutateur du bureau de vote	114.00\$
#C1400200	Manon Donais, présidente d'élection	790.00\$
#C1400201	Josée Rochette, secrétaire d'élection	596.00\$
#C1400202	Annie Isabelle, scrutateur du bureau de vote	280.00\$
#C1400203	Sandra Villeneuve, secrétaire du bureau de vote	114.00\$
#C1400204	Claudia Poulin, secrétaire du bureau de vote	241.00\$

**ADOPTÉE.**

10. VARIA

**Rien à signaler.**

11. QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

**Le maire invite les gens de l'assistance à poser leurs questions.**

12. COURRIER

- Lettre de l'école Capitaine Luc Fortin, Édifice Saint-Joseph pour des remerciements à la municipalité pour l'aide financière dans le cadre du souper spaghetti annuel.
- Lettre de la M.R.C. du Haut-Richelieu nous informant que cette dernière débute la révision de la gestion des matières résiduelles.
- Lettre du Groupe S.M. internationale inc. relatif à une demande de réouverture d'un projet éolien à Saint-Sébastien et Henryville.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20H40

**2014-06-194** Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que cette assemblée soit levée. **ADOPTÉE.**

---

Martin Thibert,  
Maire

---

Manon Donais,  
Directrice générale et secrétaire-trésorière