

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-SÉBASTIEN**

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Sébastien tenue le 2 juin 2015 à 20h00. Sous la présidence du maire, Monsieur Martin Thibert et à laquelle session étaient présents les conseillers MM Michel Bonneville, Mark Handschin, Jean-Charles Fournier, Mme Sylvie Laurain, MM Michel Morin et Ghislain Provost.

Également présente : Madame Manon Donais, directrice générale.

1. Ouverture : **20 h 00**
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 5 mai 2015
- 3.1 Dépôt des états financiers au 31 décembre 2014 par M. René Gauvin, CPA
4. Autorisation de paiement des comptes courants
  - 4.1 Dépôt des comptes mensuels
5. **LOISIRS ET CULTURE**
  - a) Autorisation d'une dépense pour l'achat d'une boîte « Croque-livres » : 237.00\$
  - b) Autorisation d'une dépense pour le recouvrement de l'abri de la patinoire : 1 300.00\$
  - c) Autorisation d'une dépense pour la journée champêtre des voisins : 1 500.00\$
  - d) Encan au Pavillon des Loisirs
6. **PROTECTION DES BIENS ET DE LA PERSONNE**

Aucun dossier à traiter
7. **URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

Aucun dossier à traiter
8. **HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE**
  - a) Autorisation d'une dépense pour la réparation du tracteur Massey Ferguson : 825.00\$
  - b) Autorisation d'une dépense pour l'achat de 2 pneus et l'alignement du camion voirie : 330.00\$
  - c) Autorisation d'une dépense pour la réparation du ponceau du rang Palmer : 1 890.00\$
  - d) Autorisation d'une dépense pour la réparation de l'entrée du Centre commun. : 5 000.00\$
  - e) Proposition d'enseigne indiquant la municipalité de Saint-Sébastien à la sortie de l'A-35
9. **FONCTIONS ADMINISTRATIVES GÉNÉRALES**
  - a) Demande d'aide financière pour Artysan Productions : 50.00\$
  - b) Demande d'aide financière pour les festivités de la St-Jean à Henryville : 100.00\$
  - c) Inscription de 2 élus au congrès de la FQM : 1 905.00\$
  - d) Dépôt de l'état des résultats au 30 avril 2015
  - e) Renouvellement de l'assurance collective des employés municipaux
  - f) Autorisation d'une dépense pour l'achat et l'installation de 7 toilettes : 1 900.00\$
  - g) Autorisation d'une dépense pour le renouvellement de l'anti-virus des ordinateurs : 300.00\$
  - h) Dossier de vente pour non-paiement des taxes – Désigner Mme Donais ou Mme Rochette
10. **VARIA**
11. **QUESTIONS DE L'ASSISTANCE**
12. **COURRIER**
13. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE : 21 H 15**

## 1. OUVERTURE

**M. Martin Thibert maire, ouvre l'assemblée en souhaitant la bienvenue à tous.**

## 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**2015-06-127** Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Jean-Charles Fournier et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté. **ADOPTÉE.**

## 3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 5 MAI 2015.

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mai 2015;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

### EN CONSÉQUENCE :

**2015-06-128** Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter le procès-verbal de la séance du 5 mai 2015. **ADOPTÉE.**

### 3.1 DEPÔT DES ÉTATS FINANCIERS AU 31 DÉCEMBRE 2014

**M. René Gauvin, vérificateur comptable, dépose les états financiers au 31 décembre 2014. Tous les membres du conseil sont d'accord avec les résultats et M. Gauvin répond aux questions soulevées.**

## 4. AUTORISATION DE PAIEMENT DES COMPTES COURANTS

**2015-06-129** Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les dépenses au montant total de 31 746.80\$ soient autorisées pour le paiement des comptes courants tels que présentés. **ADOPTÉE.**

### LOISIRS ET CULTURE

C1500199	Jutta Helmer, cours de yoga 28 avril au 30 juin 2015	880.00\$
C1500200	Forme Atout, cours de zumba et abdo-fessiers 27 avril au 13 juillet 2015	793.00\$

### PROTECTION DES BIENS ET DE LA PERSONNE

C1500201	Aréo-Feu, 4 gaffes 4 PI	358.72\$
C1500202	Garage Stéphane Belhumeur, tensionneur courroie du moteur	197.29\$
C1500203	Régie intermunicipale incendie MSG-SBI, service TPI 19 avril au 23 mai 2015	706.05\$
C1500204	Article promotionnel Daniel Dupuis, 2 insignes et vêtement Samuel Nadeau	213.74\$
C1500205	Alain Héту, déplacement et hébergement congrès 2015	292.17\$

### URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

Rien à payer

### HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE

C1500206	L'Homme & fils, enseignes vente de garage, eau réunion, clé et compresseur	379.37\$
C1500207	Municipalité d'Henryville, assainissement et travaux USEP 1 <sup>er</sup> trimestre 2015	6 186.72\$
C1500208	André Méthé Transport, pierre, sable et terre pour le parc	1 254.04\$
C1500209	Robert Monast Arrosage, engrais et contrôle mauvaises herbes - ctr communautaire	143.72\$
C1500210	Pic-Bois, concept visuel pour enseigne	1 149.75\$

### ADMINISTRATION GÉNÉRALE

C1500211	Me Paul Claude Bérubé Avocats, honoraires professionnels cour municipale	833.58\$
C1500212	Chambre de commerce du Haut-Richelieu, rencontre François Legault	51.74\$
C1500213	Papeterie Cowansville, papeterie divers et drapeau du Québec	101.45\$
C1500214	Audrey Crevier, honoraires professionnels encadrement	71.85\$
C1500215	Groupe Ultima, renouv. assurances générales 2015 et avenant loisirs	17 873.00\$
C1500216	Valérie Provost, hébergement site WEB – 1 an	89.63\$
C1500217	Manon Donais, 2 déplacements chez Bureau en gros	21.12\$
C1500218	Martin Thibert, déplacement rencontre MMQ Drummondville	113.28\$
C1500219	Jean-Charles Fournier, déplacement formation comportement éthique	36.58\$

**Pour un total de :**

**31 746.80\$**

#### 4.1 DÉPÔT DES COMPTES MENSUELS

**Les membres du conseil prennent acte de la liste des chèques émis en paiement des dépenses incompressibles telles que décrites au règlement 413.**

##### **Dépenses incompressibles – Règlement 413**

Salaire des élus	Juin 2015	2 662.29\$
Salaire des employés (admin., voirie et parc)	Mai 2015	11 147.79\$
Salaire des pompiers	Mai 2015	3 401.10\$
C1500188	Super soir Venise, diesel pour camions incendies – Mai 2015	308.00\$
C1500189	Laboratoires d'analyses SM inc., analyses d'eau – Avril 2015	124.76\$
C1500190	L'Homme et fils inc., timbres et Sébastinois – Mai 2015	178.73\$
C1500191	Ministre des Finances, service de la Sûreté du Québec vers.'1/2	66 868.00\$
C1500192	Garage Yves St-Laurent, essence camion voirie	67.00\$
C1500193	Financière Manuvie, assur.collective – Juin 2015	1 212.20\$
C1500194	Gestim inc., service d'inspection municipal – Mai 2015	2 568.83\$
C1500195	Alain Hétu, entente cellulaire – Mai 2015	65.00\$
L1500042	Hydro-Québec, électricité des lumières de rues	636.50\$
L1500043	Receveur générale du Canada, DAS avril 2015	1 517.82\$
L1500044	Ministère du Revenu du Québec, DAS avril 2015	3 852.09\$
L1500045	Desjardins services des cartes, café, don pour l'Alzheimer, cadre pour Photo du conseil, joueurs hockey de table et frais annuel	246.73\$
L1500046	MRC du Haut-Richelieu, gestion matières résiduelles – Juin 2015	4 564.07\$
L1500047	Hydro-Québec, électricité de la PM1	412.09\$
L1500048	Hydro-Québec, électricité du garage et Pavillon des loisirs	673.76\$
L1500049	Hydro-Québec, électricité du Centre communautaire	566.72\$

**Pour un total de : 101 073.48\$**

##### **Dépenses autorisées par résolution**

C1500196	L'Homme et fils inc., répar. toilette Centre communautaire (2015-05-125)	77.12\$
C1500197	Regroupement Personnes handicapées, transport adapté 2015 (2015-01-031)	6 104.00\$
C1500198	Adams Tonte de parterre, tonte des pelouses vers. 1/3 (2015-04-106)	2 491.13\$

**Pour un total de : 8 672.25\$**

#### 5. LOISIRS ET CULTURE

##### A) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR L'ACHAT D'UNE BOÎTE «CROQUE-LIVRE»

**2015-06-130 Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 237.00\$ soit autorisée pour l'achat d'une boîte «croque-livres». ADOPTÉE.**

##### B) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LE RECOUVREMENT DE L'ABRI DE LA PATINOIRE

**2015-06-131 Il est proposé par M. Jean-Charles Fournier, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 1300.00\$ soit autorisée pour le recouvrement de l'abri de la patinoire. ADOPTÉE.**

##### C) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LA JOURNÉE CHAMPÊTRE DES VOISINS

**2015-06-132 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 1 500.00\$ soit autorisée pour la journée champêtre des voisins du 5 juillet 2015. ADOPTÉE.**

##### D) AUTORISATION DE LA LOCATION DU PAVILLON DES LOISIRS POUR LA TENUE D'ENCANS

**CONSIDÉRANT QUE la Municipalité autorise le prêt du local des loisirs pour la tenue d'encans ;**

**CONSIDÉRANT QU'un montant de 10% des ventes iront aux loisirs de la Municipalité de Saint-Sébastien;**

**CONSIDÉRANT QUE la personne en charge des encans s'assure d'avoir en sa possession les permis requis, si nécessaire, pour la tenue d'un tel événement;**

**CONSIDÉRANT QUE l'entente peut être annulée en tout temps;**

**EN CONSÉQUENCE :**

**2015-06-133 Il est proposé par M. Michel Bonneville, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents;**

**QUE la municipalité autorise Mme Suzie Griffiths de Venise-en-Québec à utiliser le Pavillon des loisirs, à raison d'une soirée par mois;**

**QUE la personne autorisée à effectuer ces encans s'assure d'aviser M. Krans à l'avance pour réserver le local des loisirs. ADOPTÉE.**

**M. Michel Morin, conseiller, demande qu'on inscrive sa dissidence.**

#### **6. PROTECTION DES BIENS ET DE LA PERSONNE**

**Rien à signaler**

#### **7. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

**Rien à signaler**

#### **8. HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE**

##### **A) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LA RÉPARATION DU TRACTEUR MASSEY FERGUSON**

**2015-06-134 Il est proposé par M. Jean-Charles Fournier, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 825.00\$ soit autorisée pour la réparation du tracteur Massey Ferguson. ADOPTÉE.**

##### **B) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR L'ACHAT DE DEUX PNEUS ET L'ALIGNEMENT DU CAMION DE VOIRIE**

**2015-06-135 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 330.00\$ soit autorisée pour l'achat de deux (2) pneus et pour l'alignement du camion de voirie. ADOPTÉE.**

##### **C) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LA RÉPARATION DU PONCEAU DU RANG PALMER**

**2015-06-136 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 1 890.00\$ soit autorisée pour la réparation du ponceau du rang Palmer. ADOPTÉE.**

##### **D) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LA RÉPARATION DE L'ENTRÉE DU CENTRE COMMUNAUTAIRE**

**2015-06-137 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Jean-Charles Fournier et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 5 000.00\$ soit autorisée pour la réparation de l'asphalte à l'entrée de la cours du Centre communautaire. ADOPTÉE.**

E) PROPOSITION D'UNE ENSEIGNE D'IDENTIFICATION DE LA MUNICIPALITÉ À LA CROISÉE DE L'AUTOROUTE 35 ET DE LA ROUTE 133

**Les membres du conseil reportent la décision d'installation d'une enseigne routière à une séance ultérieure.**

#### 9. FONCTIONS ADMINISTRATIVES GÉNÉRALES

A) DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR ARTYSAN PRODUCTIONS

**2015-06-138 Il est proposé par M. Jean-Charles Fournier, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une contribution financière au montant de 50.00\$ soit accordée pour la 14<sup>ième</sup> exposition annuelle d'Artisan Productions à Henryville. ADOPTÉE.**

B) DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR LES FESTIVITÉS DE LA ST-JEAN-BAPTISTE

**2015-06-139 Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une contribution financière au montant de 100.00\$ soit accordée pour les festivités de la Fête nationale d'Henryville. ADOPTÉE.**

C) INSCRIPTION DE 2 ÉLUS AU CONGRÈS DE LA FQM

**2015-06-140 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que l'inscription de deux élus soit autorisée pour le congrès annuel de la Fédération Québécoise des Municipalités les 24, 25 et 26 septembre 2015 au montant de 1 905.00\$;**

**QUE les frais de déplacement et de repas leurs soient remboursés sur présentation de pièces justificatives. ADOPTÉE.**

D) DÉPÔT DE L'ÉTAT DES RÉSULTATS AU 30 AVRIL 2015

**Madame Manon Donais, directrice générale et secrétaire-trésorière dépose l'état des résultats et le comparatif au 30 avril 2015.**

E) RENOUVELLEMENT DE L'ASSURANCE COLLECTIVE DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX  
**CONSIDÉRANT QUE le Groupe Financier AGA inc. a déposé son rapport de renouvellement face aux conditions financières du régime d'assurance collective de la Municipalité de Saint-Sébastien;**

**CONSIDÉRANT QUE le Groupe Financier AGA inc. confirme dans son rapport que les conditions financières proposées par l'assureur (Financière Manuvie), pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2015 au 30 juin 2016, sont justifiées;**

**CONSIDÉRANT que les membres du conseil municipal ont pris connaissance des conditions de renouvellement du contrat d'assurance collective des employés de la Municipalité de Saint-Sébastien et qu'ils jugent opportun de les accepter :**

**EN CONSÉQUENCE :**

**2015-06-141 Il est proposé par M. Michel Bonneville, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le Conseil municipal accepte les conditions de renouvellement présentées par Financière Manuvie concernant l'assurance collective des employés de la Municipalité de Saint-Sébastien pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2015 au 30 juin 2016. ADOPTÉE.**

F) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR L'ACHAT ET L'INSTALLATION DE 7  
TOILETTES POUR LE CENTRE COMMUNAUTAIRE ET LE PAVILLON DES LOISIRS

**Il est proposé par les membres du conseil qu'une demande de subvention soit déposée au Programme d'Infrastructures Québec-Municipalités. Dans ce cas, nous devons attendre l'accord du programme avant d'effectuer les travaux. ADOPTÉE.**

**G) AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR LE RENOUELEMENT DE L'ANTI-VIRUS DES ORDINATEURS**

**2015-06-142** Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 300.00\$ soit autorisée pour le renouvellement de l'anti-virus des ordinateurs. **ADOPTÉE.**

**H) DOSSIER DE VENTE POUR NON-PAIEMENT DES TAXES – DÉSIGNER MME DONAIS OU MME ROCHETTE**

**CONSIDÉRANT QU'une liste des dossiers ayant un retard de trois ans sur le paiement des taxes municipales doit être envoyée à la MRC du Haut-Richelieu pour la procédure de vente pour défaut de paiement des taxes;**

**CONSIDÉRANT QUE la MRC procédera à la dite vente des immeubles le 15 octobre 2015 à 10h;**

**EN CONSÉQUENCE :**

**2015-06-143** Il est proposé par Mme Sylvie Laurain, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que Mme Manon Donais, directrice générale ou Mme Josée Rochette, en tant que substitut, soit désignée par la municipalité pour présenter les dossiers de vente pour non-paiement des taxes et signer tout document y afférent, pour et au nom de la municipalité. **ADOPTÉE**

**10. VARIA**

**2015-06-144** Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Ghislain Provost et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le nivelage de la Montée Lamoureux soit effectué. **ADOPTÉE.**

**11. QUESTIONS DE L'ASSISTANCE**

**Le maire invite les gens de l'assistance à poser leurs questions.**

**12. COURRIER**

**La directrice générale fait mention du courrier d'information générale, entre autre :**

- **Lettre de la Mutuelle des municipalités du Québec afin de nous informer de la part de ristourne attribuée à la Municipalité de Saint-Sébastien.**

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2015-06-145** L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Michel Bonneville, appuyé par Mme Sylvie Laurain et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que cette assemblée soit levée à 21h15. **ADOPTÉE.**

---

Martin Thibert,  
Maire

---

Manon Donais,  
Directrice générale et secrétaire-trésorière