

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-SÉBASTIEN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Sébastien tenue le 3 août 2021 à 20h00 en présentiel. Sous la présidence du maire, Monsieur Martin Thibert et à laquelle session étaient présents les conseillers Messieurs Michel Bonneville, Mark Handschin, Jean-Charles Fournier, Francis Lamarre et Michel Morin ainsi que Madame Édith Lamoureux.

Également présente : Madame Joance Martin, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim.

ORDRE DU JOUR

1. **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**
2. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 JUILLET 2021**
4. **AUTORISATION DE PAIEMENT DES COMPTES COURANTS**
 - 4.1 **DÉPÔT DES COMPTES MENSUELS**
5. **LOISIRS ET CULTURE**
 - a) Demande de gratuité pour la location du centre communautaire pour Vélo Québec Évènements
 - b) Annulation de la subvention d'Emploi d'été Canada
 - c) Autorisation de dépense pour l'évènement chansonnier du 18 septembre 2021
 - d) Autorisation de dépense pour l'activité d'Halloween du 29 octobre 2021
6. **PROTECTION DES BIENS ET DE LA PERSONNE**
 - a) Autorisation de dépense pour l'achat de pinces de désincarcération
 - b) Renouvellement du service de TPI pour l'année 2022
 - c) Autorisation de paiement des factures du Service intermunicipal de sécurité incendie de Venise-en-Québec
7. **URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**
8. **HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE**
 - a) Signature d'une entente avec Hydro-Québec pour la borne de recharge du pavillon
 - b) Autorisation de dépense pour réparations sur le tracteur Massey
 - c) Autorisation de dépense pour l'achat de pneus pour le tracteur Massey
 - d) Autorisation de dépense pour le traitement Bactocharge
9. **FONCTIONS ADMINISTRATIVES GÉNÉRALES**
 - a) Départ à la retraite de M. Charles Krans
 - b) Affichage d'une offre d'emploi pour la maintenance et la conciergerie
10. **VARIA**
11. **COURRIER**
12. **QUESTIONS DE L'ASSISTANCE**
13. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE : _____ H _____**

1. OUVERTURE

M. Martin Thibert, maire, ouvre l'assemblée en souhaitant la bienvenue à tous.

2021-08-136 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par Mme Édith Lamoureux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de débiter cette assemblée à 20h04. ADOPTÉE.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2021-08-137 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté. ADOPTÉE.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 6 JUILLET 2021

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juillet 2021;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

EN CONSÉQUENCE :

2021-08-138 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Jean-Charles Fournier et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter le procès-verbal de la séance du 6 juillet 2021. ADOPTÉE.

4. AUTORISATION DE PAIEMENT DES COMPTES COURANTS

COMPTES COURANTS

***** AU 3 AOÛT 2021 *****

ADMINISTRATION GÉNÉRALE		
DÉPARTEMENT TI INC.	LICENCE MICROSOFT OFFICE 2019	432,81
CAIN LAMARRE S. E. N. C. R. L.	SERV. PROF DU 18 MAI AU 9 JUIN 2021	1 326,46
MEDIAL CONSEIL	FORFAIT SEMESTRIEL JUILLET 2021	311,51
L'HOMME ET FILS INC.	EAU	11,38
L'HOMME ET FILS INC.	MASQUES	12,98
L'HOMME PATRICIA	CAMP DE JOUR 2021 EMMA	83,53
LEBEAU CASSANDRA	CAMP DE JOUR X2 2021	170,10
CIMA +	HONOR.PROF.RG.STE-MARIE	3 713,69
HDDESIGN	VERS.2/3 ACCEPTATION PLAN	770,00
CRÉDIT-BAIL RCAP INC.	LOCATION PHOTOCOPIEUR	510,49
DULUDE RENÉ	BOTTES DE PROTECTION	194,10
SEAO	APPEL D'OFFRES RANG STE-MARIE	53,73
PAPETERIE COWANSVILLE IN	ÉTIQUETTES	55,18
SOLUTION BUROTIC 360	FRAIS COPIES 14AV AU 14 JUIN 2021	389,50
BÉRUBÉ & ASSOCIÉS AVOCAT	HONOR.PROF. COUR MUNICIPALE	632,39
C.I.M.	SOUTIEN TECHNIQUE FOSSES SEPTIQUES	339,18
SÉCURITÉ PUBLIQUE		
PIÈCES D'AUTO ST-JEAN INC.	QUINCAILLERIE BOYAU PNEUMATIQUE	13,43
CARDIO CHOC	DÉFIBRILLATEUR CARDIAQUE	1 855,70
RÉGIE INCENDIE MSB-SBI	SERV.TPI18 AVRIL AU 26 JUIN 2021	551,60

MUN. DE VENISE-EN-QUÉBEC	QUOTE-PART FÉVRIER, MAI ET AOÛT 2021	96 952,62
HYGIÈNE DU MILIEU - TRANSPORT - VOIRIE		
TERRASSEMENT BOURGEOIS	TONTE DE GAZON VERS.2	2 721,08
L'HOMME ET FILS INC.	QUINCAILLERIE	17,98
MACTRAP	CAPTURE CASTORS (LIGNE ELECT)	632,36
GARAGE RAYMOND INC.	ENTRETIEN 744/MODULATEUR ABS	417,06
L'HOMME ET FILS INC.	VALVE PM1	21,24
L'HOMME ET FILS INC.	SEMENCES À GAZON	30,98
L'HOMME ET FILS INC.	HUILE TRACTEUR	83,12
EXTERMINATION JOCELYN ROBERT	CAPTURE RATON LAVEUR	258,69
PRONET	PRODUITS D'ENTRETIEN	231,07
LOISIRS ET CULTURE		
L'HOMME ET FILS INC.	ROBINET BIBLIO + LUMIÈRE URGENCE	107,58
L'HOMME ET FILS INC.	ROBINET SYSTÈME GICLEURN CENTRE	13,55
L'HOMME ET FILS INC.	ÉCROU BALANCOIRE PARC	10,76
L'HOMME ET FILS INC.	RELAIS CHAUFFAGE CENTRE + AMPOULE	116,87
L'HOMME ET FILS INC.	ÉPANDEUR BASEBALL(GRAISSE, ROUES)	53,84
	TOTAL	113 096,56

2021-08-139 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Michel Bonneville, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que les dépenses au montant total de 113 096.56\$ soient autorisées pour le paiement des comptes courants tels que présentés. **ADOPTÉE.**

4.1 DÉPÔT DES COMPTES MENSUELS

Les membres du conseil prennent acte de la liste des chèques émis en paiement des dépenses incompressibles telles que décrites au règlement 413.

Dépenses incompressibles – Règlement 413

SALAIRE DES ÉLUS	AOÛT 2021	3 356,55
SALAIRE DES EMPLOYÉS	ADMIN, VOIRIE ET PARC - JUILLET 2021	7 963,76
GARAGE YVES ST-LAURENT	ESSENCE	206,00
ENVIRONEX	ANALYSES D'EAU JUILLET 2021	112,96
GESTIM INC.	SERV.INSPECTION JUILLET 2021	2 760,26
FINANCIÈRE MANUVIE	ASSUR-COLLECTIVE AOÛT 2021	1 152,17
HYDRO-QUÉBEC	GARAGE/LOISIRS	168,53
HYDRO-QUÉBEC	LUMIÈRES DE RUES	331,90
HYDRO-QUÉBEC	CENTRE COMMUNAUTAIRE	173,48
UNIFOR	REMISES JUILLET 2021	80,24
MINISTRE DU REVENU DU QU	DAS JUILLET 2021	3 518,20
RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANA	DAS JUILLET 2021	1 213,17
FONDS DE SOLIDARITÉ FTQ	REMISES JUILLET 2021	375,00
MRC DU HAUT-RICHELIEU	GMR AOÛT 2021	6 605,55
RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANA	RETENUE SUR SALAIRE	323,27
	TOTAL	28 341,04

5. LOISIRS ET CULTURE

A) DEMANDE DE GRATUITÉ POUR LA LOCATION DU CENTRE COMMUNAUTAIRE POUR VÉLO QUÉBEC ÉVÈNEMENTS

CONSIDÉRANT QUE le conseil a déjà autorisé le passage d'un convoi de cyclistes dans le cadre du Défi contre le cancer de l'Hôpital général juif le 21 août prochain (résolution 2021-05-080);

2021-08-140 Il est proposé par M. Jean-Charles Fournier, appuyé par Mme Édith Lamoureux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la gratuité de la salle du Centre communautaire pour l'installation d'une halte-ravitaillement pour le Défi contre le cancer. ADOPTÉE.

B) ANNULATION DE LA SUBVENTION D'EMPLOI D'ÉTÉ CANADA

CONSIDÉRANT QUE le conseil a autorisé une demande d'aide financière pour l'accompagnement d'enfants à besoins particuliers au camp de jour (résolution 2021-02-023);

CONSIDÉRANT QUE, suite à une période d'essai, les enfants visés par cette demande n'auront pas besoin d'accompagnateurs pour le camp de jour 2021;

2021-08-140 Il est proposé par Mme Édith Lamoureux, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la directrice générale à annuler la demande d'aide financière dans le cadre du programme d'Emploi d'été Canada. ADOPTÉE.

C) AUTORISATION DE DÉPENSE POUR L'ÉVÈNEMENT CHANSONNIER DU 18 SEPTEMBRE 2021

2021-08-141 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 4 500\$ taxes incluses soit autorisée pour l'évènement chansonnier du 18 septembre prochain. ADOPTÉE.

E) AUTORISATION DE DÉPENSE POUR L'ACTIVITÉ D'HALLOWEEN DU 29 OCTOBRE 2021

2021-08-142 Il est proposé par Mme Édith Lamoureux, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, qu'une dépense au montant de 1 500\$ taxes incluses soit autorisée pour l'activité d'halloween du 29 octobre prochain. ADOPTÉE.

6. PROTECTION DES BIENS ET DE LA PERSONNE

A) AUTORISATION DE DÉPENSE POUR L'ACHAT DE PINCES DE DÉSINCARCÉRATION

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Venise-en-Québec souhaite pouvoir son service de sécurité incendie de pince de désincarcération;

CONSIDÉRANT QUE selon l'entente entre Saint-Sébastien et Venise-en-Québec, toute dépense en immobilisation non prévue au budget de l'année en cour et supérieur à 5000\$ doit être autorisée au préalable par le conseil de Saint-Sébastien;

EN CONSÉQUENCE :

2021-08-143 Il est proposé par Mme Édith Lamoureux, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

QUE le conseil municipal autorise l'achat de pince de désincarcération au montant de 69 629.86\$ selon les soumissions fournies par la municipalité de Venise-en-Québec;

QUE la municipalité de Saint-Sébastien s'engage à acquitter sa part de la dépense tel que prévu selon l'entente au montant de 28 290.61\$. ADOPTÉE.

B) RENOUVELLEMENT DU SERVICE DE TPI POUR L'ANNÉE 2022

2021-08-144 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Mark Handschin et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

QUE le renouvellement de l'entente intermunicipale concernant les services du technicien en prévention des incendies pour l'année 2022, soit accepté tel que proposé dans la résolution Ri-2021-07-1347 de la Régie intermunicipale d'incendie de Mont-Saint-Grégoire et Sainte-Brigide-d'Iberville;

QUE le conseil municipal de Saint-Sébastien réserve une banque de 150 heures. ADOPTÉE.

C) AUTORISATION DE PAIEMENT DES FACTURES DU SERVICE INTERMUNICIPAL DE SÉCURITÉ INCENDIE DE VENISE-EN-QUÉBEC

2021-08-145 Il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par Mme Édith Lamoureux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le conseil autorise le paiement des versements de la quote-part de février, mai et août 2021 au montant total de 96 952.62\$. ADOPTÉE.

7. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

8. HYGIÈNE DU MILIEU, TRANSPORT ET VOIRIE

A) SIGNATURE D'UNE ENTENTE AVEC HYDRO-QUÉBEC POUR LA BORNE DE RECHARGE DU PAVILLON

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une lettre annonçant que la MRC du Haut-Richelieu ne renouvellera pas l'entente pour faire partie du Circuit électrique;

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire conserve la borne de recharge située au pavillon des loisirs;

2021-08-146 Il est proposé par M. Jean-Charles Fournier, appuyé par Mme Édith Lamoureux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le conseil autorise la directrice générale par intérim à signer l'entente avec Hydro-Québec tel que présentée. ADOPTÉE.

B) AUTORISATION DE DÉPENSE POUR RÉPARATIONS SUR LE TRACTEUR MASSEY

2021-08-147 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le conseil autorise les dépenses au montant approximatif de 960.00\$ avant taxes auprès de Garage Trudeau. ADOPTÉE.

C) AUTORISATION DE DÉPENSE POUR L'ACHAT DE PNEUS POUR LE TRACTEUR MASSEY

2021-08-148 Il est proposé par M. Mark Handschin, appuyé par M. Jean-Charles Fournier et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le conseil autorise l'achat de pneus auprès de Pneus Bedford au montant de 1 225.63\$ pour le tracteur Massey. ADOPTÉE.

D) AUTORISATION DE DÉPENSE POUR LE TRAITEMENT BACTOCHARGE

2021-08-148 Il est proposé par M. Michel Bonneville, appuyé par Mme Édith Lamoureux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le conseil autorise l'achat de 10Kg de Bactocharge au montant de 792.00\$ plus taxes. ADOPTÉE.

9. FONCTIONS ADMINISTRATIVES GÉNÉRALES

A) DÉPART À LA RETRAITE DE M. CHARLES KRANS

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Charles Krans, responsable à la conciergerie et à la maintenance, a annoncé son départ à la retraite le mois prochain;

EN CONSÉQUENCE :

2021-08-149 Il est proposé par M. Michel Bonneville, appuyé par Mme Édith Lamoureux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter la démission de Monsieur Charles Krans et de remercier celui-ci pour les excellents services rendus à la municipalité de Saint-Sébastien. ADOPTÉE.

B) AFFICHAGE D'UN OFFRE D'EMPLOI POUR LA MAINTENANCE ET LA CONCIERGERIE

CONSIDÉRANT le départ à la retraite le mois prochain de M. Charles Krans, responsable à la conciergerie et à la maintenance;

EN CONSÉQUENCE :

2021-08-150 Il est proposé par Mme Édith Lamoureux, appuyé par M. Michel Morin et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser l'affichage du poste de responsable à la maintenance et à la conciergerie. ADOPTÉE.

10. VARIA

A) PANNEAU DE VENISE-EN-QUÉBEC EN BORDURE DE L'AUTOROUTE 35

La conseillère Édith Lamoureux pose des questions sur l'échéancier du projet de changement des règlements pour l'installation de l'enseigne de Venise-en-Québec sur une terre en bordure de l'autoroute 35.

11. COURRIER

12. QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Les élus répondent aux questions posées par les citoyens dans la salle.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2021-08-151 L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Michel Morin, appuyé par M. Michel Bonneville et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que cette assemblée soit levée à 20h36. ADOPTÉE.

Martin Thibert,
Maire

Joance Martin,
Directrice générale et secrétaire-trésorière par
intérim